



ATTO DI NOMINA DELL'INCARICATO AL TRATTAMENTO e ALLA CONSERVAZIONE DEI DATI

Il/La sottoscritto/a _____, legale rappresentante/dirigente dell'associazione/scuola _____ con sede legale in _____, Responsabile esterno del Trattamento dei dati personali, per conto del Titolare del Trattamento Dati dell'associazione/scuola _____ ai sensi del D. Lgs. 196/2003 con il presente atto nomina INCARICATO nel Punto di Accesso realizzato all'interno dei progetti Associazioni e Scuole inRETE

il/la _____, nato/a _____ () il _____ e residente in _____, avente codice fiscale _____.

il/la _____, nato/a _____ () il _____ e residente in _____, avente codice fiscale _____.

il/la _____, nato/a _____ () il _____ e residente in _____, avente codice fiscale _____.

Tale nomina riguarda le operazioni di raccolta, registrazione, utilizzo, consultazione, conservazione, elaborazione dei dati personali ai quali l'incaricato/a ha accesso nell'espletamento della propria funzione. Si precisa inoltre che tale nomina avrà validità per il tempo necessario per eseguire le attività affidate e si considererà revocata a completamento dell'incarico.

In ottemperanza ai sensi del D.Lgs. 196/2003, che regola il trattamento dei dati personali ed in relazione al presente atto di nomina i sopra indicati **sogetti**, in qualità di **incaricati al trattamento dei dati personali** si **impegnano a** trattare i dati:

- in modo lecito e secondo correttezza;
- di raccogliarli e registrarli solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del progetto e per gli scopi inerenti l'attività svolta da ciascuno con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione;
- di verificare, ove possibile che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
- di verificare che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal titolare o dal responsabile;
- di adottare idonee e preventive misure di sicurezza atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 31 del D.Lgs. 196/2003;
- di conservarli, rispettando le misure di sicurezza predisposte.

In ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.

Alla luce di tanto, in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, l'incaricato dovrà verificare che non vi sia la possibilità da parte di terzi non autorizzati di accedere ai dati personali in corso di trattamento, sia esso cartaceo che automatizzato.

Nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare e/o responsabile.

Informativa art.13 Codice in materia di Protezione dei Dati Personali

In relazione al Trattamento dei Suoi Dati Personali, ai sensi dell'art.13 del Codice in materia di protezione di dati personali (D.Lgs n.196/2003), La informiamo inoltre che i dati da Lei forniti verranno trattati per le finalità connesse al conferimento dell'attività e che non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione.

Le ricordiamo che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del Trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs 196/2003.

Luogo e Data

L'Incaricato al Trattamento dati

L'Incaricato al Trattamento dati

L'Incaricato al Trattamento dati

Firma per l'associazione/scuola
(rappresentante legale/dirigente)